

T.C.

AVCILAR KAYMAKAMLIĐI

KEMAL ATAY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



**MESLEKİ TEKNİK EĞİTİM
2019-2023 STRATEJİK PLANI**



İSTİKLÂL MARŞI

KORKMA, SÖNMEZ BU ŞAFAKLARDA YÜZEN AL SANCAK
SÖNMEDEN YURDUMUN ÜSTÜNDE TÜTEN EN SON OCAK.
O BENİM MİLLETİMİN YILDIZIDIR PARLAYACAK!
O BENİMDİR, O BENİM MİLLETİMİNDİR ANCAK!

ÇATMA, **KURBAN OLAYIM**, ÇEHRENİ EY NAZLI HİLÂL!
KAHRAMAN İRKİMA BİR GÜL... NE BU ŞİDDET, BU CELÂL?
SANA OLMAZ DÖKÜLEN KANLARIMIZ SONRA HELAL.
HAKKIDIR, HAKK'A TAPAN MİLLETİMİN İSTİKLÂL.

BEN EZELDEN BERİDİR HÜR YAŞADIM, HÜR YAŞARIM;
HANGİ ÇILGIN BANA ZİNCİR VURACAKMIŞ? **ŞAŞARIM!**
KÜKREMİŞ SEL GİBİYİM, BENDİMİ ÇİĞNER, AŞARIM.
YIRTARIM DAĞLARI, ENGİNLERE SİGMAM, TAŞARIM.

GARBİN ÂFÂKINI SARMIŞSA ÇELİK ZIRHLI DUVAR.
BENİM **İMAN DOLU** GÖĞSÜM GİBİ SERHADDİM VAR.
ULUSUN, KORKMA! NASIL BÖYLE BİR İMÂNI BOĞAR,
'MEDENİYET!' DEDİĞİN TEK DİŞİ KALMIŞ CANAVAR?

ARKADAŞ, YURDUMA ALÇAKLARI UĞRATMA **SAKIN**;
SİPER ET GÖVDENİ, DURSUN BU HAYÂSIZCA AKIN.
DOĞACAKTIR SANA VA'DETTİĞİ GÜNLER HAKK'TIN,
KİM BİLİR, BELKİ YARIN, BELKİ YARINDAN DA YAKIN.

BASTIĞIN YERLERİ 'TOPRAK' DİYEREK GEÇME, TANI!
DÜŞÜN ALTINDAKİ BİNLERCE KEFENSİZ YATANI.
SEN ŞEHİD OĞLUSUN, İNCİTME, YAZIKTIR, ATANI.
VERME, DÜNYÂLARI ALSAN DA BU CENNET VATANI.

KİM BU CENNET VATANIN UĞRUNA OLMAZ Kİ FEDA?
ŞÜHEDÂ FIŞKIRACAK TOPRAĞI SIKSAN, ŞÜHEDÂ!
CÂNI, CÂNÂNI, BÜTÜN VARIMI ALSIN DA HUDÂ,
ETMESİN TEK VATANIMDAN BENİ DÜNYÂDA CÜDÂ.

RÛHUMUN SENDEN İLAHÎ, ŞUDUR ANCAK EMELİ:
DEĞMESİN MA' BEDİMİN GÖĞSÜNE NÂ-MAHREM ELİ!
BU EZANLAR-Kİ ŞEHÂDETLERİ DİNİN TEMELİ-
EBEDÎ YURDUMUN ÜSTÜNDE BENİM İNLEMELİ.

O ZAMAN VECD İLE BİN SECDE EDER -VARSA- TAŞIM.
HER CERÎHAMDAN, İLÂHÎ, BOŞANIP KANLI YAŞIM;
FIŞKIRIR RÛH-I MÜCERRED GİBİ YERDEN NA'ŞİM;
O ZAMAN YÜKSELEREK ARŞA DEĞER BELKİ BAŞIM!

DALGALAN SEN DE ŞAFAKLAR GİBİ EY ŞANLI HİLÂL!
OL SUN ARTIK DÖKÜLEN KANLARIMIN HEPSİ HELÂL.
EBEDİYYEN SANA YOK, İRKİMA YOK İZMİHLÂL;
HAKKIDIR, HÜR YAŞAMIŞ, BAYRAĞIMIN HÜRRIYET,
HAKKIDIR, HAKK'A TAPAN MİLLETİMİN İSTİKLÂL!

MEHMET AKİF ERSOY



Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini,
Türk Cumhuriyetini, ilelebet,
muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler.

Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Mustafa Kemal Atatürk
20 Ekim 1927



Sunuş

Okulumuz Avcılar İlçesi, Yeşilkent Mahallesinde, 1765 parsel sayılı okul arsası üzerinde 19500 metrekare alanda 40 derslikli bir ilköğretim binası olarak tasarlanmış ve daha sonra 16/10/2012 tarih ve 2012-69 protokol numaralı protokol ile meslek lisesine dönüşen proje neticesinde faaliyete geçmesine karar verilmiştir. Kemal Atay Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında hizmete açılmıştır.

Okulumuz yapımına İstanbul Valiliği ve Bağışçı Ataylar Makine Sanayi ve Tic.Ltd.Şti'nin girişimleri sonucu 16/10/2012 tarih ve 2012-69 protokol numaralı Protokol ile başlanmış ve kısa bir süre içerisinde ana bina yapımı tamamlanmıştır.Bağışçının eğitim ve öğretime verdiği büyük önem ve bölgenin ciddi ihtiyacı olduğu bu tür modern bir meslek lisesini Yeşilkent Mahallesine kazandırmasından ötürü okulumuz KEMAL ATAY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ" ismini almıştır. 2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılı itibariyle Tür olarak Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi olarak faaliyete geçmiştir.Fakat atölye binasının ihale süreci halen devam ettiğinden planlanan motor makine ve endüstriyel otomasyon alanları faaliyete geçmemiştir. Öğrencilerimizin mağdur olmaması ve mezun olmaları için bir alanda ihtisas yapmaları maksadıyla 2015-2016 eğitim-öğretim yılında 'BÜRO YÖNETİMİ ALANI' açılmış olup 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılında 'YÖNETİCİ SEKRETERLİĞİ DALI'nın açılmasıyla eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmeyi planlamıştır.2017-

2018 eğitim-öğretim yılı itibariyle okulumuz 9. Sınıf öğrencilerinin alan seçimi alternatifini arttırmak ve sektörün ihtiyaçlarını karşılamak maksadıyla BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ alanı faaliyete girmiş ve “WEB PROGRAMCILIĞI” dalında eğitim-öğretim faaliyetine devam etmiştir.

Okulumuz yapımı öngörülen atölye binası ve spor salonu İstanbul Valiliği ve Bağışçı Ataylar Makine Sanayi ve Tic.Ltd.Şti'nin girişimleri sonucu 16/10/2012 tarih ve 2012-69 protokol numaralı Protokol marifetiyle başlamış ve İstanbul Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı 15/10/2018 tarih ve 17777871-88805 sayılı yazısıyla Geçici Kabulü yapılmış eğitim-öğretim faaliyetlerine hazır hale getirilmiştir.

Okulumuz sanayi bölgesiyle içi içe olması, sektörde ciddi ihtiyaç olması ve öğrencilerimizin önümüzdeki senelerde beceri eğitimi ve staj çalışmalarını öncelikle kurumsal şirketlerin ve fabrikaların MAKİNE TEKNOLOJİSİ ALANINDA da alabilecekleri düşünüldüğünden Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün 07/02/2019 tarih ve 70182848-2720419 sayılı yazısıyla MAKİNE TEKNOLOJİSİ-BİLGİSAYAR DESTEKLİ MAKİNE RESSAMLIĞI(AMP),MAKİNE BAKIM-ONARIM(AMP),ENDÜSTRİYEL KALIP(AMP) DALLARI AÇILMIŞTIR.

Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.

Milli Eğitim Bakanlığı amaçlarına uygun, Türk milli değerlerinin bilincinde, yüksek öğretimi hedefleyen, çalışkan, toplumun değerlerine önem veren öğrenciler yetiştirmeyi hedef edinen okulumuzun, stratejik plan hazırlayarak çalışmalarında daha verimli; amaçlarına ulaşmada daha etkin olacağına inanıyoruz. Eğitim öğretimin ekip işi olduğunu benimseyen, hedeflerini de çalışmalarını da ekip kararıyla düzenleyen okulumuz Kemal Atay Meslek ve Teknik Anadolu Lisesinin, Stratejik Planının uygulama sürecinde etkili bir yol izleyeceğini umut ediyoruz.

Okulumuzun temel amacının öğrencilerimizi yükseköğretim programına yerleştirmek, geleceğe hazırlamaktır. Bu nedenle okul idaresi, öğretmenler, veliler, öğrencilerimiz ve iş birliği gerçekleştirdiğimiz sektör temsilcileriyle eğitimlerine fayda sağlayacak her türlü çalışma ve destek altyapısını hazırlamayı müteakip faaliyetleri yürütmek temel felsefemizdir.

Geleceği planlamak iyi bir ekip kurmakla olur. Bu amaçla okulumuzda proje ekibimizi oluşturarak proje hazırlama sürecine başlamış olduk. Görev dağılımı yaptık. bir yıllık projemizin amacına ulaşması için görev alan bütün idareci ve öğretmen arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Cüneyt ÇALIŞIR
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	4
İÇİNDEKİLER	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
OKULUN KISA TANITIMI *	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	22
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	24
MİSYONUMUZ *	24
VİZYONUMUZ.....	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	33
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	45
TEMA IV: EKOLOJİK ÇEVREYE KATKI.....	50
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	53

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Cüneyt ÇALIŞIR	Okul Müdürü	Emrullah TOPKAYA	Müdür Yardımcısı
Gökay ŞİMŞİR	Müdür Yardımcısı	Ayşe Öznur GÜNEŞ	Öğretmen
Yavuz ATAY	Okul Aile Birliği Başkanı	Pınar ŞAHİN	Öğretmen
Hediye ÖZTÜRK	Yönetim Kurulu Üye Veli	Gökhan YALÇINKAYA	Öğretmen
		Şükrü Şatlı KOCAMAN	Öğretmen
		Özge KIZILGEDİK	Öğretmen
		Leyla DEMİRBİLEK	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okulumuz yapımına Bağışçı Ataylar Makine Sanayi ve Tic.Ltd.Şti'nin manidar girişimleri sonucu 12/04/2011 tarih ve 14/11 protokol numaralı Protokol ile başlanmış ve kısa bir süre içerisinde yapımı tamamlanmış ve 2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılı itibariyle motor,makine ve endüstriyel otomasyon bölümleriyle faaliyete geçmiştir.Değerli bağışçımızın eğitim ve öğretime verdiği büyük önem ve bölgenin ciddi ihtiyacı olduğu bu tür modern bir meslek lisesini Yeşilkent Mahallesine kazandırmasından ötürü okulumuz KEMAL ATAY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ" ismini almıştır.

Okulumuz Avcılar İlçesi, Yeşilkent Mahallesinde, 1765 parsel sayılı okul arsası üzerinde 19500 metrekare alanda 40 derslikli bir ilköğretim binası olarak tasarlanmış ve daha sonra 16/10/2012 tarih ve 2012-69 protokol numaralı protokol ile meslek lisesine dönüşen proje neticesinde faaliyete geçmesine karar verilmiştir. Kemal Atay Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında hizmete açılmıştır.

Okulumuz sanayi bölgesiyle içi içe olması, sektörde ciddi ihtiyaç olması ve öğrencilerimizin önümüzdeki senelerde beceri eğitimi ve staj çalışmalarını öncelikle kurumsal şirketlerin ve fabrikaların MAKİNE TEKNOLOJİSİ ALANINDA da alabilecekleri düşünüldüğünden Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün 07/02/2019 tarih ve 70182848-2720419 sayılı yazısıyla MAKİNE TEKNOLOJİSİ-BİLGİSAYAR DESTEKLİ MAKİNE RESSAMLIĞI(AMP),MAKİNE BAKIM-ONARIM(AMP),ENDÜSTRİYEL KALIP(AMP) DALLARI AÇILMIŞTIR

Büyük düşünebilen ve bunu hayata geçirme çabasında olan, insanların mutluluğunu hedeflemiş, milli ve manevi kültürünü evrensel değerler içinde koruyup geliştiren, bilgiyi etkili ve verimli kullanabilecek, dünya çapında bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu olmaktır.

Bilim ve teknolojinin farkında olan, değişime ve gelişime açık, öğrenmeyi temel ihtiyaç kabul eden, değerlerini yaşayan ve yaşatan, hoşgörü sahibi, sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımcı, kendini sorgulayan, etkili ve nitelikli, çağdaş, demokratik bireyler yetiştirmektir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL			İlçesi: AVCILAR		
Adres:	Tevfik Fikret Cad. No14 Yeşilkent/Avcılar		Coğrafi Konum (link)*:	http://kemalatay.meb.k12.tr/tema/iletisim.php	
Telefon Numarası:	0212 5962884		Faks Numarası:	0212 5962885	
e- Posta Adresi:	atacun.76@gmail.com		Web sayfası adresi:	http://kemalatay.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	753055		Öğretim Şekli:	İkili Eğitim	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2014			Toplam Çalışan Sayısı *	92	
Öğrenci Sayısı:	Kız	518	Öğretmen Sayısı	Kadın	52
	Erkek	920		Erkek	25
	Toplam	1438		Toplam	77
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:37,8	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:28,2
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18,6	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 13
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	6	-	6
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	25	52	77
Rehber Öğretmen	-	2	2
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	2	5	7
Güvenlik Personeli	2	-	2
Toplam Çalışan Sayıları	35	59	94

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	38	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	57,45	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	38	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	51	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	39,22	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	57,45	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	1290	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6455			
Okul Kapalı Alan (m2)	6450			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	105			
Kantin (m2)	50			
Tuvalet Sayısı	20			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	9	23	32	10-H	10	14	24
9-B	7	26	33	10-I	14	13	27
9-C	7	23	30	10-İ	11	17	28
9-D	6	23	29	10-J	11	17	28
9-E	5	18	23	10-K	9	8	17
9-F	7	26	33	10-L	9	8	17
9-G	9	21	30	10-M	10	16	26
9-H	8	22	30	10-N	12	14	26
9-I	8	21	29	10-O	11	15	26
9-İ	8	18	26	11-A	12	20	32
9-J	7	21	28	11-B	12	18	30
9-K	9	23	32	11-C	14	17	31
9-L	8	25	33	11-D	14	16	30
9-M	9	18	27	11-E	12	17	29
10-A	11	18	29	11-F	12	17	29
10-B	12	17	29	11G	13	17	30
10-C	13	16	29	11-H	12	18	30

10-D	10	18	28	11-İ	13	17	30
10-E	14	16	30	11-L	10	7	17
10-F	10	16	26	11-M	8	9	17
10-G	13	16	29				
12-A	10	23	33	12-F	9	16	25
12-B	12	19	31	12-G	8	18	26
12-C	11	23	34	12-H	7	19	26
12-D	11	23	34	12-İ	10	14	24
12-E	9	25	34	12-I	14	16	30

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	45	TV Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	63	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	-	İnternet Bağlantı Hızı	8-24 mb (2 modem)

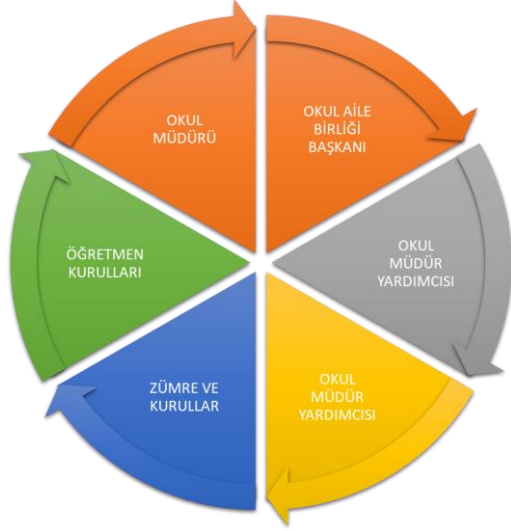
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	124,712,96	108,827
2017	148,654	147,384

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

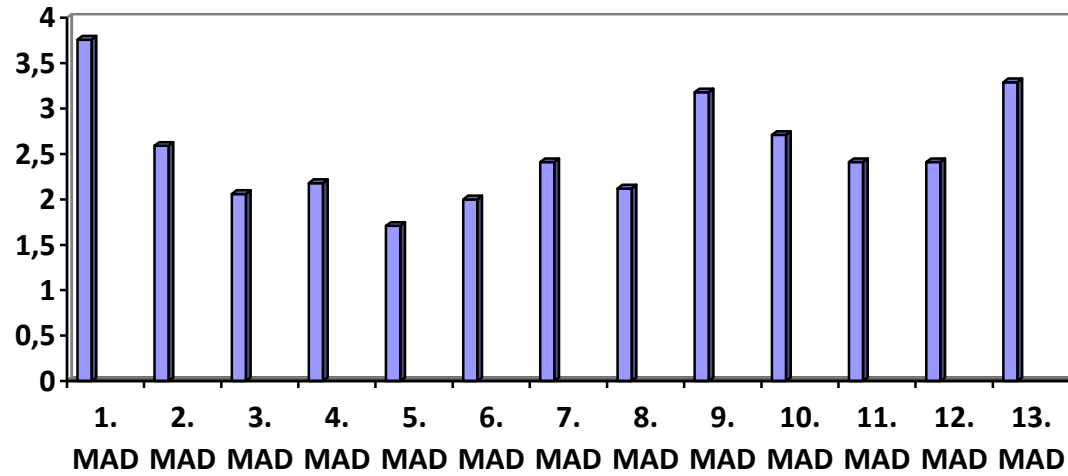


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

.....

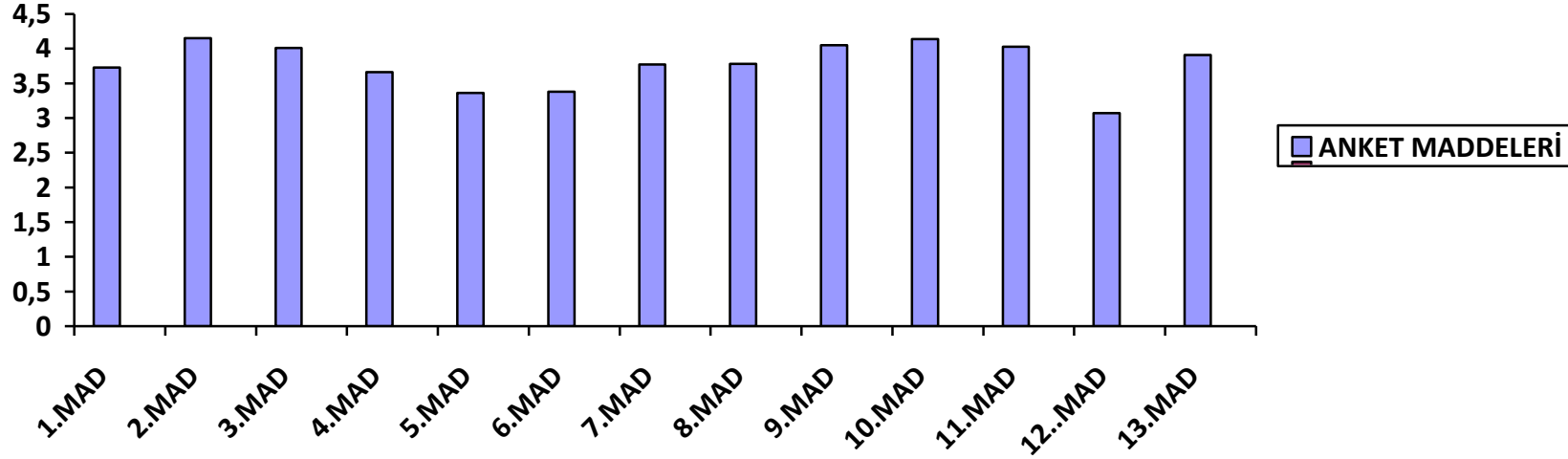
OKUL ADI	Anketi Dolduran Öğrenci Sayısı	1-Ortalama Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	2-Ortalama Okulun içi ve dışı temizdir.	3-Ortalama Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4-Ortalama Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	5-Ortalama Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	6-Ortalama Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	7-Ortalama Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	8-Ortalama Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	9-Ortalama Okulda kendimi güvende hissediyorum.	10-Ortalama Okulun binası ve diğer fiziki mekânlara yeterlidir.	11-Ortalama Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	12-Ortalama Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	13-Ortalama Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	ORTALAMA
Kemal Atay Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	117	3,76	2,59	2,06	2,18	1,71	2,00	2,41	2,12	3,18	2,71	2,41	2,41	3,29	2,52



■ ANKET MADDELERİ

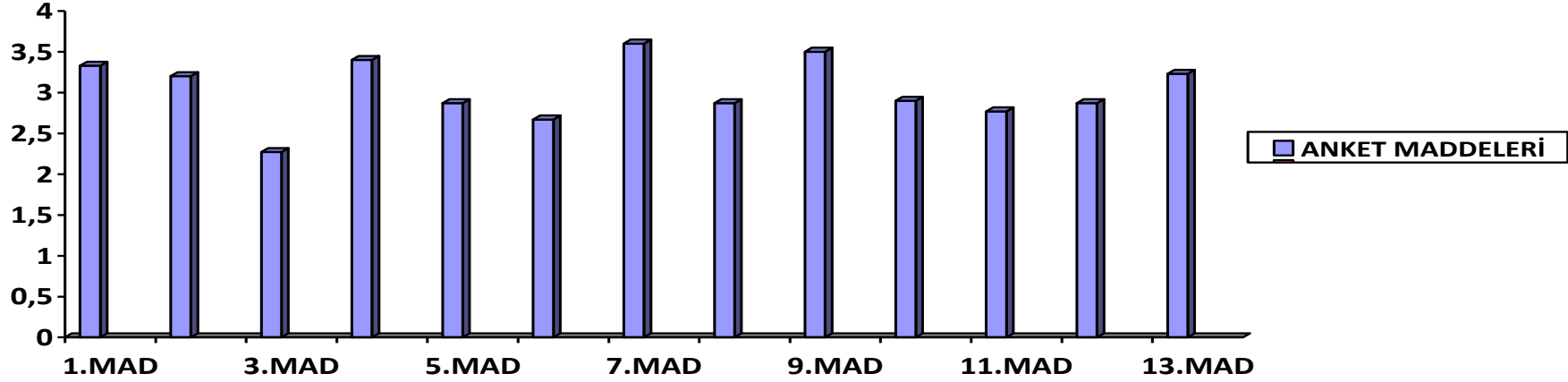
Öğretmen Anketi Sonuçları:

OKUL ADI	Anketi Dolduran Öğretmen Sayısı	1-Ortalama Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	2-Ortalama Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	3-Ortalama Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4-Ortalama Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	5-Ortalama Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	6-Ortalama Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	7-Ortalama Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	8-Ortalama Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	9-Ortalama Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretmesini teşvik etmektedir.	10-Ortalama Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncelerim.	11-Ortalama Okulumun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşıyorum.	12-Ortalama Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	13-Ortalama Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	ORTALAMA
Kemal Atay Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	57	3,73	4,15	4,01	3,66	3,36	3,38	3,77	3,78	4,05	4,14	4,03	3,07	3,91	3,77



Veli Anketi Sonuçları:

OKUL ADI	Anketi Dolduran Veli Sayısı	1-Ortalama Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum	2-Ortalama İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum	3-Ortalama Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor	4-Ortalama Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır	5-Ortalama Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır	6-Ortalama Okulda bizi ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır	7-Ortalama E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum	8-Ortalama Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir	9-Ortalama Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışımı düşünüyorum	10-Ortalama Okul her zaman temiz ve bakımlıdır	11-Ortalama Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir	12-Ortalama Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir	13-Ortalama Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum	ORTALAMA
Kemal Atay Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	30	3,33	3,20	2,57	3,40	2,87	2,67	3,60	2,87	3,50	2,90	2,77	2,87	3,23	3,06



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	-Eğitsel motivasyonlarının yüksek olması -Öğrenciler arasında huzursuzluğun olmaması
Çalışanlar	Okuldaki branş öğretmenlerin genç ve dinamik olması
Veliler	
Bina ve Yerleşke	-Sınıf mevcutlarının ideal olması, -Teknolojiyle donatılması -Bilgisayar laboratuvarlarının olması -Tüm Sınıflarda akıllı tahtaların olması
Donanım	-Alt yapısının güçlü olması

Bütçe	-Gelir gider dengesinin korunması
Yönetim Süreçleri	-İdarecilerin ve çalışanların uyum içerisinde olması
İletişim Süreçleri	-Kamu ve özel sektör kuruluşları ile işbirliği içerisinde olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	-Öğretmenlerin motivasyon eksikliği
Çalışanlar	-Kadrolu öğretmen açığının oldukça fazla olması ve açığın dışarıdan ücretli öğretmenlerle giderilmeye çalışılması
Veliler	-Velilerin okul ile iletişiminin az olması
Bina ve Yerleşke	-Çevresel risk faktörlerinin çok olması; nüfusta sirkülasyonun çok olması
Donanım	-Kütüphane gibi birimlerin yetersiz olması
Bütçe	-Ekonomik girdilerin düşük olması
Yönetim Süreçleri	-İkili öğretim olması
İletişim Süreçleri	-Çevresel unsurların(veli, şirket,firma...) okula karşı ilgisiz olması

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	-Okulumuzun ilimizdeki resmi ve özel kurumlarla ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde olması .
Ekonomik	-Ücretsiz ders kitaplarının dağıtılması
Sosyolojik	-Farklı kültürleri bir arada barındıran sosyolojik bir çevrede bulunmasının kazandırdığı kültürel zenginlik.
Teknolojik	-Yeni teknolojilere ve değişimlere uyum sağlayan bir genç neslin olması.
Mevzuat-Yasal	Yasal düzenlemelerin değişen yaşam şartlarına göre yeniden düzenlenmesi .

Tehditler

Politik	-İdareci ve öğretmen sirkülasyonunun fazla olması.
Ekonomik	-Velilerin ekonomik durumunun düşük olması
Sosyolojik	-Bölgenin kozmopolit bir yapıya sahip olması
Teknolojik	-Elektronik bağımlılığın yaygınlaşması -Bölgede sık yaşanan elektrik kesintileri.
Mevzuat-Yasal	-Bürokratik işlemlerin uzun sürmesi
Ekolojik	-Okulun bulunduğu çevrede doğalgaz kullanımının yeterli seviyede olmaması nedeniyle hava kirliliğinin yaşanması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Ailelerin çocuklarının eğitimi hakkında bilinçlendirilmesi, öğrencilerin küçük yaşlarda çalıştırılmasının engellenmesi.
2	Öğrenci devamsızlığının önlenmesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin ilk ve orta okullarda yeterince eğitim alamamalarından kaynaklanan altyapı eksiklerini tamamlamak
2	Öğrencilerin, eğitim-öğretim ve sosyallik ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara ulaşmalarını sağlamak.
3	Öğrencilerin yabancı dili akıcı ve aktif olarak kullanması
4	Eğitim ve öğretimde araç-gereç eksikliğinin kapatılması.
5	Meslek liselerinin ekonomik anlamda güçlendirilmesi ve üretim şeklinde , hizmet ve mal üretimi hususunda pay sahibi olması maksadıyla “Üreten Okullar Projesi’ni” her alana yaymak ve DÖSE faaliyetlerini desteklemek ve güçlendirmek.
6	Meslek liseleri üzerinde oluşturulan olumsuzluk algısını kırmak maksadıyla eğitsel, sanatsal, sportif ve akademik etkinlikleri yaymak. Proje üretmek ve uygulamak. Sektörü, veliyi, öğrenciyi, usta öğreticiyi, meslek öğreticisini ve okul idarelerini atölye ve laboratuvar ortamında bulundurmak.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kemal Atay Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin beşeri alt yapısının kuvvetlendirilmesi.
2	Kemal Atay Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin mali açılarından güçlendirilmesi ve ihtiyaçlarını karşılayabilecek potansiyele ulaşması.
3	2019-2020 Eğitim- Öğretim yılında faaliyete geçecek olan atölyelerde yeterli malzeme ve donanımın istenilen düzeye ulaşması.
4	Çalışan kadrolu personel eksikliğinin azaltılması.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYON

Büyük düşünebilen ve bunu hayata geçirmek suretiyle ülke gelişimini destekleme çabasında olan, insanların mutluluğunu hedeflemiş, milli ve manevi kültürünü evrensel değerler içinde koruyup geliştiren, bilgiyi etkili ve verimli kullanabilecek; meslek alanında yetkin, üreten, girişimci, dünya çapında bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu olmaktır.

VİZYON

Bilim ve teknolojinin farkında olan, mesleki eğitimde değişme ve gelişime açık, düşünen ve üreten, öğrenmeyi temel ihtiyaç kabul eden, değerlerini yaşayan ve yaşatan, hoşgörü sahibi, sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımcı, kendini sorgulayan, etkili ve nitelikli, çağdaş, demokratik ve mesleki eğitimde öncü bireyler yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

3.2 Temel Değerlerimiz

- ✓ Önce insan,
- ✓ Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- ✓ Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- ✓ Eğitimde süreklilik anlayışı,
- ✓ Adaletli performans değerlendirme,
- ✓ Bireysel farkları dikkate almak,
- ✓ Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- ✓ Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- ✓ Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- ✓ Sürekli gelişim
- ✓ Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci sayısı	90	80	70	60	50	40
PG.1.1.2	10 gün üstü devamsız (özürlü - özürsüz toplam) öğrencilerin sayısı						
PG.1.1.3	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci oranı %	%95,2	%96	%97	%97,5	%98,5	%99
PG.1.1.4	Okula servisle gelen öğrenci oranı %	%5,40	%5,80	%6,20	%6,50	%7	%7,5
PG.1.1.5	Taşınmalı eğitimden yararlanan öğrenci oranı %	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.6	Yabancı uyruklu öğrenci oranı %	%0,47	%0,55	%0,65	%0,75	%1	%1,20
PG.1.1.7	Yabancı öğrencilerin devam oranı %	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.8	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimi alanların oranı %	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.9	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden Türkçe dil eğitimi programlarına katılan oranı %	%28	%30	%35	%40	%45	%50
PG.1.1.10	Bakanlıkça hazırlanan Yan Dal Listesi doğrultusunda yan dal yapan öğrenci oranı %	-	-	-	-	-	-

PG.1.1.11	Önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında düzenlenen belge sayısı (Kalfalık ustalık belgesi)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.12	Mesleki ve Teknik Eğitim mezunlarının alanlarının devamı niteliğindeki yükseköğretim programlarına geçiş oranı %	%34,14	%38	%42	%46	%50	%55
PG.1.1.13	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısı	5	5	6	6	7	7
PG.1.1.14	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%56	%60	%65	%70	%75	%80

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Yönetimi	Mayıs 2019

Stratejik Amaç 2:

Okul personelinin ihtiyaçları belirleyerek, bu ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi kurs ve seminerlere katılımını sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Plan dönemi sonuna kadar okulumuz branş ve meslek öğretmenlerinin ilgi alanları doğrultusunda hizmet içi eğitim kursu veya seminerine katılımı sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Personelin hizmet içi eğitim kursları ve seminerlere olan katılımını artırmak amacıyla düzenlenen toplantı sayısı	14	15	16	17	18	20
PG.2.1.2	Personelin ilgisi doğrultusunda düzenlenen seminer sayısı	3	4	4	5	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	1. Gelişen teknoloji; mesleki ve teknik eğitim kurumlarında öğrencinin kendisini yenilemesini gerektirmekte bu da kurum çalışanlarının yeniliklere açık olmasını, teknolojik gelişmeleri yakından takip etmesini zorunlu kılmaktadır. Kurum çalışanlarının kendini sürekli geliştirmesi için OGYE çalışmaları çerçevesinde hizmet içi kurs, seminer ve eğitimler planlanacaktır. Ayrıca kurum çalışanlarının gerek mesleki gerekse sosyal donanımlarını arttıracak kurs ve seminerler hakkında hızlı ve ayrıntılı olarak bilgilendirmelerine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Gökay ŞİMŞİR Özge KIZILGEDİK Gökhan YALÇINKAYA	Haziran ve Eylül Seminer Dönemi

Stratejik Amaç 3:

Okulumuzda verilen Mesleki ve Teknik Eğitimimin niteliğini iş piyasasının beklentileri doğrultusunda geliştirerek, kalitesini yükseltmek.

Stratejik Hedef 3.1. Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerimizin mezuniyet sonrası işe yerleşme oranını arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğrencilerimizin mezun olduklarında işe yerleşebilmeleri için iletişim içinde olduğumuz kurum ve kuruluşların sayısı	153	160	165	170	175	180

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	1. 14. Mesleki ve Teknik Eğitim kurumlarının başarısı, mezun olan öğrencilerin eğitim gördükleri alanda iş sahibi olmaları ile değerlendirilebilir. Bu anlamda öğrencilerimizin daha kaliteli ve kurumsal işletmelerde iş sahibi olabilmeleri için şehrin en iyi kurum ve kuruluşlarıyla olan iletişim en yüksek düzeye çıkarılacaktır. Böylelikle Mesleki eğitim vererek ara eleman yetiştiren eğitim kurumlarında yapılan maddi ve manevi çalışmaların yerini bulması sağlanmış olacaktır. Bu kapsamda ülkemizin ekonomik ve manevi çıkarları da gözetilmiş olacaktır.	Şükran ŞATLI KOCAMAN Ayşe ÇORBACIOĞLU İmran Betül YÜKSEL	Eylül-Ekim

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 1:

Eğitim-öğretim kalitesini yükseltmek ve ölçme-değerlendirmenin niteliğini artırmak.

Stratejik Hedef 1.1.

Sınıflar arasında birlikteliği sağlamak için plan dönemi sonuna kadar tüm zümrelerde ortak ders materyallerinin hazırlanarak, derslerde müfredat birlikteliğinin devam etmesini sağlamak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Ortak ders materyalleri sayısı	1	1	2	3	4	4
PG.1.1.2	Ortak ders materyalleri hazırlanan bölüm sayısı	1	2	3	3	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sene başı öğretmenler kurulunda başarıyı artırmak için yapılacak çalışmalar konusunda bilgileri paylaşmak.	Okul Yönetimi	Eylül
1.1.2	Zümre çalışmalarında ahengi sağlamak ve zümre toplantılarının daha sık aralıklarla yapılabilmesini sağlamak için ortak zümre saatini haftalık ders programına koymak.	Okul Yönetimi	Her ayın ilk haftası

Stratejik Hedef 1.2.

Yükseköğretime öğrenci seçme ve yerleştirme sisteminde öğrencilerimizin gösterdiği başarıları artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.1	Üniversite tercihinde öğrencilerle yapılan rehberlik görüşme sayısı	30	40	50	60	70	80
PG.1.2.2	Üniversite tercihinde velilerle yapılan rehberlik görüşme sayısı	5	15	20	25	30	35
PG.1.2.3	12. sınıflara yıl içinde yapılan TYT deneme sınavı sayısı	1	1	2	2	3	3

PG.1.2.4	12. sınıfların YD Kurslarına katılım oranı	-	%0,20	%0,25	%0,30	%0,35	%0,40
PG.1.2.5	Üniversite Seçme ve Yerleştirme Sınavı sonucundaki üniversiteye yerleşme oranları	%34,14	%38	%42	%46	%50	%55

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Tüm sınıflar düzeyinde önceki yıllarda çıkmış sınav sorularını ilgili konular geldikçe çözmek, sınav sorularında yaşanan yaklaşım farklılıklarını öğrencilerle paylaşmak.	Ders Öğretmenleri	Kasım-Ocak (I. Dönem) Nisan-Haziran (II. Dönem)
1.2.2	Özellikle 12. Sınıflarda Üniversite Seçme ve Yerleştirme Sınavına yönelik zümrelerin belirledikleri çalışmaları gerçekleştirmek.	Ders Öğretmenleri	Yıl boyunca
1.2.3	Özellikle üniversite tercih döneminde öğrencilerimize ve velilerine rehberlik yapmak.	Rehberlik Servisi	Ağustos-Eylül

Stratejik Hedef 1.3.

Öğrencilerin sosyal yönden eksiklerini tamamlamak için çeşitli aktiviteler düzenlemek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.3.1	Bir yılda bilim fuarlarına yapılan gezi sayısı	3	3	4	5	6	6
PG.2.3.2	Eğitim amaçlı yapılan gezi sayısı	3	3	4	4	5	5
PG.1.3.3	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci oranı %	%56	%60	%64	%68	%72	%76
PG.1.3.4	Akademik yarışmalara katılım sayısı	1	1	2	2	3	3
PG.1.3.5	Akademik yarışmalarda kazanılan derece sayısı	-	-	1	1	1	1
PG.1.3.6	Kültür sanat yarışmalarına katılım sayısı	20	22	24	26	28	30
PG.1.3.7	Kültür sanat yarışmalarında kazanılan derece sayısı	2	2	3	3	4	4
PG.1.3.8	Bir yılda yapılan turistik gezi sayısı	3	3	4	4	5	5
PG.1.3.9	Okul içinde spor müsabakaları sayısı	6	6	7	7	8	8
PG.1.3.10	Okul içinde zeka oyunları müsabaka sayısı	2	2	3	3	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1.	Devlet ve özel kurumlarca düzenlenen akademik proje, kültür sanat ve spor müsabakalarına katılınacak.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca
1.3.2	Öğrenciler bölümleriyle ilgili fuarlara götürelecek	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
1.3.3	İstanbul'da bulunan çeşitli müzelere geziler düzenlenecek	Gezi Kulübü Öğretmeleri	Mart-Nisan-Mayıs
1.3.4	Okul içinde spor alanında müsabakalar düzenlenecek	Beden Eğitimi Öğretmenleri	Nisan-Mayıs
1.3.5	Okul içinde satranç mangala turnuvaları düzenlenecek ve derece alanlarda satranç ve mangala takımı oluşturulacak	Zeka Oyunları Kulübü	Nisan
1.3.6	Zeka oyunları için gerekli araç gerecin iyileştirilmesi	Zeka Oyunları Kulübü	Eylül-Ekim

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bursluluk sınavı sonuçlarında burs alan öğrenci oranı %	-	%0,20	%0,30	%0,45	%0,60	%0,75
PG.2.1.2	Başarısızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %	%21	%19	%17	%16	%15	%14
PG.2.1.3	Devamsızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %	%0,80	%0,75	%0,70	%0,65	%0,60	%0,55
PG.2.1.4	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı %	%43	%45	%47	%50	%52	%55
PG.2.1.5	Öğrencilerin yıl sonu not ortalaması						
PG.2.1.6	Ulusal ve Uluslararası Bilim Olimpiyatlarına hazırlanan proje sayısı	2	2	3	3	4	4
PG.2.1.7	Ulusal ve Uluslararası Bilim Olimpiyatlarına katılan öğrenci oranı %	%1,34	%1,40	%1,44	%1,50	%1,54	%1,60
PG.2.1.8	Öğretmen başına düşen EBA kullanım süresi (Saat)	75 dk	100dk	130dk	160dk	200dk	240dk
PG.2.1.9	Yürütülen kültürel faaliyet sayısı	3	3	4	5	6	7
PG.2.1.10	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%3	%3,5	%4	%4,5	%5	%6

PG.2.1.11	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı	3	3	4	4	5	5						
PG.2.1.12	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci oranı %	%8	%10	%12	%14	%16	%18						
PG.2.1.13	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısı	1	2	2	3	3	3						
PG.2.1.14	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%8	%13	%18	%23	%28	%33						
PG.2.1.15	Yürütölen sportif faaliyet sayısı	5	5	6	6	7	7						
PG.2.1.16	Yürütölen sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%11	%13	%15	%17	%19	%21						
PG.2.1.17	Ulusal ve uluslar arası proje sayısı	2	2	3	3	4	4						
PG.2.1.18	Her sınıf düzeyinde yabancı dil yıl sonu not ortalaması	9.	%44	9.	%46	9.	%48	9.	%50	9.	%52	9.	%54
		10.	%54	10.	%56	10.	%58	10.	%60	10.	%62	10.	%64
		11	%54	11	%56	11	%58	11	%60	11	%62	11	%64
		12.	%48	12.	%50	12.	%52	12.	%54	12.	%56	12.	%58
PG.2.1.19	Yetiştirme ve Destekleme kurs alan (ders) sayısı	9	9	10	10	11	11						
PG.2.1.20	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci oranı %	%56	%59	%63	%67	%72	%77						

PG.2.1.21	Sosyal sorumluluk proje sayısı	2	2	3	3	4	5
PG.2.1.22	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı (%)	%5,75	%6,5	%7,5	%8,5	%9,5	%11
PG.2.1.23	Ödül alınan ulusal ve uluslar arası proje sayısı	-	-	1	1	1	1
PG.2.1.24	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyet sayısı	2	2	2	3	3	3
PG.2.1.25	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%5,37	%6	%7	%8	%9	%10
PG.2.1.26	Okul dışında yürütülen faaliyet sayısı	3	3	4	4	5	5
PG.2.1.27	Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%10	%12	%14	%16	%18	%20
PG.2.1.28	Hibe veren kurumlara hazırlanan proje sayısı	2	2	2	3	3	4
PG.2.1.29	Hibe almaya hak kazanan proje sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.2.1.30	Yürütülen bilimsel faaliyet sayısı	2	2	3	3	3	4
PG.2.1.31	Yürütülen bilimsel faaliyetlerden çıkan ürün sayısı	2	2	3	3	4	4
PG.2.1.32	Yürütülen bilimsel faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%1,34	%1,50	%1,65	%1,80	%2,05	%2,20
PG.2.1.33	Faaliyetlerin düzenlenmesinde iş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı (sayı)	1	1	1	2	2	2

PG.2.1.34	Sınıflara göre yabancı dil yıl sonu not ortalaması	9.	%44	9.	%46	9.	%48	9.	%50	9.	%52	9.	%54
		10.	%54	10.	%56	10.	%58	10.	%60	10.	%62	10.	%64
		11.	%54	11.	%56	11.	%58	11.	%60	11.	%62	11.	%64
		12.	%48	12.	%50	12.	%52	12.	%54	12.	%56	12.	%58
PG.2.1.35	Yürütülen sanatsal faaliyet sayısı	5		5		6		6		7		7	
PG.2.1.36	Yürütülen sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%17,5		%19		%20		%21		%22		%23	
PG.2.1.37	Yükseköğrenim TYT Sınavına giren öğrenci oranı %	%88		%89		%91		%92		%94		%95	
PG.2.1.38	Ön Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı %	%14,34		%16		%18		%20		%22		%24	
PG.2.1.39	Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı %	%2		%4		%6		%8		%10		%12	
PG.2.1.40	Yükseköğrenime yerleşen öğrenci oranı (%)	%16,33		%18		%20		%22		%24		%26	
PG.2.1.41	Kariyer günü etkinlik sayısı	1		1		1		2		2		2	
PG.2.1.42	Kurum-Sektör İş Birliği Sayısı	2		2		3		3		4		4	
PG.2.1.43	Kurum-Sektör İş Birliği kapsamında destek alan öğrenci oranı (%)	-		-		-		%15		%20		%25	

PG.2.1.44	Başvurusu yapan buluş, patent ve faydalı model sayısı	-	-	-	1	1	1
------------------	---	---	---	---	---	---	---

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yetiştirme ve destekleme kurslarının planlanacak ve yapılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Ekim-01 Mart
2.1.2	Obezite ve diğer sağlık sorunlarıyla ilgili seminer düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Mayıs
2.1.3	Kültür gezilerinin düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 3.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısı	8	9	9	10	10	11
PG.3.2.2	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrencioranı %	%38,88	%40	%42	%44	%47	%50
PG.3.2.3	Çalışan memnuniyet oranı	%80	%85	%88	%90	%93	%95
PG.3.2.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	4	4	5	5	6	6
PG3.2.5	Eğitim Öğretim Yılı içerisinde Onur Belgesiyle ödüllendirilen öğrenci oranı %	%16,6	%18	%19	%21	%22	%23
PG.3.2.6	Eğitim Öğretim Yılı içerisinde disiplin cezası alan öğrenci oranı %	%4,8	%4,5	%4	%3,7	%3,4	%3
PG.3.2.7	Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ilgili yapılan görüşme sayısı	235	255	275	295	315	335
PG.3.2.8	Veli toplantı sayısı	2	2	2	2	2	2

PG.3.2.9	Veli toplantılarına katılan veli oranı %	%60	%65	%70	%75	%80	%85
PG.3.2.10	Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	3	3	3	3	4	4
PG.3.2.11	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	5	5	5	6	6	6
PG.3.2.12	Mezuniyet sonrası alanında istihdam edilen öğrenci oranı (%)	-	-	-	%10	%15	%20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Çalışan memnuniyet anketi uygulanması yapılacaktır.	Okul Yönetimi	15 Nisan
3.2.2.	Disiplin suçları ve cezaları hakkında öğrencilere seminer verilecektir.	Okul Yönetimi	01 Mart
3.2.3.	Veli toplantıları yapılacaktır.	Tüm sınıf rehber öğretmenleri	01-15 Kasım ve 01-15 Nisan
3.2.4.	Öğrenciler arası bireysel ve takım turnuvaları düzenlenecektir.	Beden eğitimi ve spor öğretmenleri	Nisan-Mayıs
3.2.5.	Velilere ergenlik dönemiyle ilgili seminer yapılacaktır.	Rehberlik servisi	01-15 Nisan
3.2.6.	Velilere yüksek öğretime geçiş sisteminin tanıtımı yapılacaktır.	Rehberlik servisi	15-30 Eylül
3.2.7.	Çalışanlara memnuniyet anketi uygulanacaktır.	Rehberlik servisi	01-15 Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. İhtiyaç durumu ve bütçe imkânları doğrultusunda, uygun eğitim ortamları oluşturacak şekilde fiziki kapasiteyi geliştirmek, görev tanımlarına uygun olarak istihdam edilen personelin yeterlilik, donanım ve performansının geliştirildiği yönetim yapısını oluşturmak, Ulusal standartlar çerçevesinde, çoğulcu, katılımcı, şeffaf , hesap verebilir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Alanıyla ilgili eğitim alan personelin (kadrolu-kadrosuz) tüm personele oranı %	%74	%77	%80	%82	%85	%88
PG.3.1.2	Yardımcı hizmetler sınıfı personelin (kadrolu-kadrosuz) ihtiyacı karşılama oranı%	%60	%40	%50	%60	%70	%75
PG.3.1.3	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saat ortalaması	40	40	44	48	52	56
PG.3.1.4	Temel İlk Yardım eğitimi almış personel oranı%	3	6	7	8	9	10
PG.3.1.5	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen oranı%	%27,5	%30	%32	%34	%36	%38

PG.3.1.6	Kurumda dil tazminatı alan personel oranı%	%3,44	%4	%4,5	%5	%5,5	%6
PG.3.1.7	Hizmetiçi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı%	%75	%77	%79	%81	%83	%85
PG.3.1.8	Uygulanan veli anketleri sonucu veli memnuniyet oranı	%61,2	%65	%68	%70	%72	%75
PG.3.1.9	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	4	4	5	5	6	6
PG.3.1.10	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen oranı%	%60	%63	%66	%69	%72	%75
PG.3.1.11	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi (Yıl)	3	3	4	4	4	4
PG.3.1.12	Yönetici başına düşen hizmetiçi eğitim saat sayısı	30	36	36	42	42	48
PG.3.1.13	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan Yönetici oranı%	%14	%20	%27	%35	%40	%50
PG.3.1.14	Öğrenci memnuniyet oranı	%51,4	%55	%60	%65	%70	%75
PG.3.1.15	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısı	8	9	10	10	11	11
PG.3.1.16	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyet sayısı	2	2	2	3	3	3

PG.3.1.17	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı%	%0,20	%0,50	%0,75	%1	%1,5	%2
PG.3.1.18	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan veli oranı%	%0,02	%0,15	%0,25	%0,50	%0,75	%1
PG.3.1.19	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı	3	3	4	4	5	5
PG.3.1.20	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı%	%14,84	%16	%18	%20	%22	%25
PG.3.1.21	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan veli oranı%	%0,33	%0,50	%0,65	%0,80	%0,95	%1,10
PG.3.1.22	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	5	5	6	6	7	7
PG.3.1.23	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı%	%1,34	%1,5	%1,65	%1,80	%1,95	%2,10
PG.3.1.24	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	30	30	30	30	30	30
PG.3.1.25	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	1	2	2	3	3	4
PG.3.1.26	Okulun gelirlerinin giderleri karşılama oranı	%85	%86,5	%88	%89,5	%91	%92
PG.3.1.27	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı	2	2	3	3	4	4
PG.3.1.28	Okul web sitesinde yapılan haber veya duyuru sayısı	60	63	66	69	72	75

PG.3.1.29	Okul web sitesinin ziyaret edilme sayısı	3039	3250	3500	3750	4000	4250
PG.3.1.30	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmaların sayısı.	2	3	3	4	4	5
PG.3.1.31	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğrenci oranı%	%8	%27	%30	%35	%40	%45
PG.3.1.32	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğretmen oranı%	%20	%30	%40	%50	%55	%60
PG.3.1.33	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan veli oranı%	%0,67	%1	%1,5	%2	%2,5	%3
PG.3.1.34	Zümre ve kurullarda alınan karar sayısı	420	440	460	480	500	520
PG.3.1.35	Zümre ve kurul kararlarının uygulanma oranı	%65	%75	%77	%80	%83	%85

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul web sitesinin tanıtımı yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül
3.1.2	Zümre toplantıları yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül - Şubat
3.1.3	İl ve İlçe Sağlık Müdürlüğü'nden öğrencilere yönelik sağlık ve hijyen semineri talep edilecek	Okul Yönetimi	Şubat-Mart
3.1.4	Öğretmenler arası halı saha etkinlikleri düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca
3.1.5	Öğrenci memnuniyet anketi uygulanacaktır.	Rehberlik servisi	23-30 Mayıs
3.1.6	Veli memnuniyet anketi uygulanacaktır.	Rehberlik servisi	01-07 Haziran
3.1.7	Öğretmen memnuniyet anketi uygulanacaktır.	Rehberlik servisi	07-15 Haziran
3.1.8	Okul web sitesinin tanıtımı yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül
3.1.9	Zümre toplantıları yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül - Şubat
3.1.10	İl ve İlçe Sağlık Müdürlüğü'nden öğrencilere yönelik sağlık ve hijyen semineri talep edilecek	Okul Yönetimi	Şubat-Mart

TEMA IV: EKOLOJİK ÇEVREYE KATKI

Bu tema öğrencilerde ekolojik düzeni korumak için çevre bilincini oluşturmak , çevreye katkı projeleri üretmek, proje üretim alışkanlık ve kültürünü yerleştirip kurumsallaştırmayı kapsamaktadır.

Stratejik Amaç 4:

Ekolojik düzeni korumak için çevre bilincini artırmak.

Stratejik Hedef 4.1.

Aylık elektrik, su ve doğalgaz sarfiyatını her yıl % 2 oranında azaltmak.(2019 yılından itibaren fatura giderlerinin artmasının nedeni yeni atölye ve spor salonu binalarının hizmete girmesidir)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.1	Aylık elektrik sarfiyatı	3500	8750	8580	8410	8240	8070
PG.4.1.2	Aylık su sarfiyatı	3750	7500	7350	7200	7070	6930
PG.4.1.3	Aylık doğalgaz sarfiyatı	3080	6500	6370	6245	6125	6005

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Çevre bilincini artırmak için film gösterimi, broşür, uyarıcı yazılar gibi çalışmalar gerçekleştirmek.	Okul Yönetimi Rehberlik servisi Ders Öğretmenleri	Mart

Stratejik Hedef 4.2.

Geri dönüşüme kazandırılan ürün miktarını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.2.1	Geri dönüşüme kazandırılan kağıt miktarı	1080 KG	1110	1130	1150	1180	1200
PG.4.2.2	Geri dönüşüme kazandırılan pil miktarı	-	2	3	3	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.2.1.	Okulun tüm birimlerinde geri dönüşüm kutularının olmasını sağlamak.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca
4.2.2	Atık pil toplama yerlerinin olmasını sağlamak.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 4.3.

Okul dışındaki alanlarda ihtiyaç duyulan açık alanları iyileştirmeye yönelik olarak her yıl en az bir proje gerçekleştirilmesine liderlik yapmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.3.1	Okul çevresine yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı.	3	4	4	5	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.2.1.	İşbirliği yapılabilecek gönüllü kuruluşlar ve STK envanterini güncellemek.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca
4.2.2	Çevreye katkı projelerine katılım ve desteği artırmak	Okul Yönetimi	Yıl boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)						
TOPLAM						

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.